

明志科技大學 105 學年度第 4 次(第 1163)行政會議記錄					地點	教學大樓二樓簡報室	
時間	中華民國 105 年 10 月 4 日(星期二) 13:30			主席	劉校長	記錄	賴瑞忠
出席	王學中	古家豪	江潤華	陳勝吉	林金祥	沈明雄	紀錄內容若有不符，請於三日內提出，以便更正。
	孟 魁	林柏化	林晋寬	林俊雄	<u>邱振堯</u>	官文惠	
	朱承軒	馬成珉	張嘉德	張麗君	梁晶煒	陳鍵滄	
	楊淑宜	黃植振	黃志成	游淑萍	程裕祥	楊純誠	
	劉豐瑞	劉宗宏	蒲彥光	謝滄岩	謝章興	王建智	
(雙底線者為請假、單底線者為公出)							

一、 上次會議決議事項辦理情形：

1. 修訂「學雜費審議小組設置辦法」。(會計室)  
辦理情形：簽請校長核定後，已於 9 月 22 日公布實施。
2. 修訂「教師編製實務教材與數位教材補助實施辦法」。(教資中心)  
辦理情形：簽請校長核定中。(已於 10 月 7 日公布實施)
3. 修訂「校外專題研究競賽補助實施辦法」。(教資中心)  
辦理情形：簽請校長核定中。(已於 10 月 7 日公布實施)
4. 修訂「遠距教學實施辦法」。(教務處課務組)  
辦理情形：簽請校長核定中。(已於 10 月 7 日公布實施)
5. 修訂「教師全英語授課實施辦法」。(教務處課務組)  
辦理情形：簽請校長核定中。(已於 10 月 7 日公布實施)
6. 修訂「教師國內短期進修實施辦法」。(人事室)  
辦理情形：簽請校長核定後，已於 9 月 26 日公布實施。
7. 修訂「教師出席國際學術會議辦法」。(人事室)  
辦理情形：簽請校長核定後，已於 9 月 26 日公布實施。
8. 修訂「教師進修學位實施辦法」。(人事室)  
辦理情形：簽請校長核定後，已於 9 月 22 日公布實施。

報告單位	內容摘要	執行單位												
材料系 陳勝吉	1. 材料系擬新增「資訊及其他相關證照」，採計認可之專業技術士證照項目(經 105 年 9 月 12 日材料系務會議通過)，請審議。 <b>決議：通過。後續作業請材料系依規定辦理。</b>													
圖資處 黃植振	1. 秘書室與圖資處於 7 月 20 日至 9 月 7 日共同舉辦「校園網頁競賽—105 年度行政單位組」活動，共計 17 個行政單位參加，感謝各單位網管人員於暑假期間完善網頁的建置，亦感謝各主管對於本活動的支持與協助。下表為今年度網頁競賽成績前五名排名。 <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <thead> <tr> <th>單位</th> <th>名次(獎項)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>圖書資訊處</td> <td>1(第一名)</td> </tr> <tr> <td>進修推廣處</td> <td>2(第二名)</td> </tr> <tr> <td>研究發展處</td> <td>3(第三名)</td> </tr> <tr> <td>學生事務處</td> <td>4(佳作)</td> </tr> <tr> <td>教務處</td> <td>5(佳作)</td> </tr> </tbody> </table>	單位	名次(獎項)	圖書資訊處	1(第一名)	進修推廣處	2(第二名)	研究發展處	3(第三名)	學生事務處	4(佳作)	教務處	5(佳作)	
單位	名次(獎項)													
圖書資訊處	1(第一名)													
進修推廣處	2(第二名)													
研究發展處	3(第三名)													
學生事務處	4(佳作)													
教務處	5(佳作)													
	2. 為充實教學資源，提升學生競爭力，電算中心與微軟簽訂全校學生合法授權合約(OVS-ES)，本校學生自 10 月 1 日起，均可合法下載 Windows 作業系統升													

	<p>級版、Office 專業版，安裝到自己的個人電腦，不需額外付費，並可於畢業時，帶走最新版本的授權光碟片。目前最新授權版本為 Windows 10 與 Office 2016，下載方式與 KMS 認證說明已發出公告信件通知，並會陸續安排資訊傳播宣傳。請各系所主管協助宣導此訊息，以保障學生應享有之權益，並請多多鼓勵學生使用合法授權軟體，尊重智慧財產權。</p> <p>3. 依行政院「政府機關（構）資通安全責任等級分級作業規定」要求，B 級學術機構每年一般使用者與主管至少須接受 3 小時資安宣導課程並通過課程評量，本校教職員資安累積時數 105 年度目前尚未達到之名單，已寄送各單位，後續安排課程規劃如下表，未達到時數同仁，請各位主管告知同仁參加。</p> <table border="1" data-bbox="288 555 1273 768"> <thead> <tr> <th>講座名稱</th> <th>日期</th> <th>時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>著作權保護與合理使用</td> <td>105年10月14日</td> <td>15:00~17:00</td> </tr> <tr> <td>打擊惡意軟體，創造安全資訊環境</td> <td>105年10月20日</td> <td>13:00~16:00</td> </tr> <tr> <td>雲端網路安全防範</td> <td>105年11月11日</td> <td>13:00~16:00</td> </tr> <tr> <td>主管資安講座</td> <td colspan="2">規劃中，預計於11月中旬</td> </tr> </tbody> </table> <p>4. 為符合行政院資安職能訓練證書之有效性之要求，及教育部統合視導資安教育訓練要求，圖資處職員李政其君申請 105 年 12 月 17 日~106 年 1 月 21 日短期進修-「CHFI 資安鑑識調查專家認證課程」，補助報名費 68,000 元，請審議。 決議：通過。後續作業請圖資處依規定辦理。</p>	講座名稱	日期	時間	著作權保護與合理使用	105年10月14日	15:00~17:00	打擊惡意軟體，創造安全資訊環境	105年10月20日	13:00~16:00	雲端網路安全防範	105年11月11日	13:00~16:00	主管資安講座	規劃中，預計於11月中旬																																			
講座名稱	日期	時間																																																
著作權保護與合理使用	105年10月14日	15:00~17:00																																																
打擊惡意軟體，創造安全資訊環境	105年10月20日	13:00~16:00																																																
雲端網路安全防範	105年11月11日	13:00~16:00																																																
主管資安講座	規劃中，預計於11月中旬																																																	
學務處 張麗君	<p>1. 依2016大專校院境外學生輔導人員服務素養培訓課程建議，修訂「明志科技大學生命教育與自我傷害三級預防工作計畫」，請審議。 決議：通過。後續作業請學務處依規定辦理。</p>	學輔組																																																
教務處 馬成珉	<p>1. 105 學年第 1 學期遠距教學課程初選共 16 門開課，16 位任課教師申請教學助理 16 人，請審議。 決議：通過，其中由大三學生擔任遠距教學助理之課程，請任課教師改由大四(含以上碩班學生)擔任。後續作業請教務處依規定辦理。</p> <p>2. 學生李宇涵同學等(共 5 案)參加校外競賽，依學生參加校外競賽獎勵辦法審核建議敘獎如下，請審議。</p> <table border="1" data-bbox="240 1400 1364 1854"> <thead> <tr> <th>項次</th> <th>指導教師</th> <th>參賽同學</th> <th>競賽名稱</th> <th>得獎名次</th> <th>總獎金</th> <th>個人獎金</th> <th>記功</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>張煜光</td> <td>李宇涵 林冠廷</td> <td>第 14 屆台塑關係企業應用技術研討會</td> <td>佳作 (甲等-佳作)</td> <td>3000</td> <td>3000</td> <td>小功 乙次</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>江一德</td> <td>姜毅宏</td> <td>2016 年全國技專校院學生英語配音比賽</td> <td>第二名 (甲等-第二名)</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>小功 二次</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>陳延禎</td> <td>林穎宸</td> <td>第十二屆華佗盃網路解疑技能競賽</td> <td>佳作 (甲等-佳作)</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>小功 乙次</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>陳延禎</td> <td>林志龍</td> <td>第十二屆華佗盃網路解疑技能競賽</td> <td>佳作 (甲等-佳作)</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>小功 乙次</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>陳延禎</td> <td>陳孝武</td> <td>第十二屆華佗盃網路解疑技能競賽</td> <td>佳作 (甲等-佳作)</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>小功 乙次</td> </tr> </tbody> </table> <p>決議：通過。後續作業請教務處依規定辦理。</p> <p>3. 105 學年度 IEET 工程及科技教育認證時程安排如下，請審議。</p> <p>(1) 本校機械工程系將於 10/31(一)、11/1(二)接受週期性審查，環境與安全衛生工程系將於 10/31(一)接受期中審查，兩系之實地訪視行程請參閱附件：教務 2。</p> <p>(2) 機械系第一日 9:00-9:30 為校方主管簡報，因 IEET 建議不過度影響校方</p>	項次	指導教師	參賽同學	競賽名稱	得獎名次	總獎金	個人獎金	記功	1	張煜光	李宇涵 林冠廷	第 14 屆台塑關係企業應用技術研討會	佳作 (甲等-佳作)	3000	3000	小功 乙次	2	江一德	姜毅宏	2016 年全國技專校院學生英語配音比賽	第二名 (甲等-第二名)	0	0	小功 二次	3	陳延禎	林穎宸	第十二屆華佗盃網路解疑技能競賽	佳作 (甲等-佳作)	0	0	小功 乙次	4	陳延禎	林志龍	第十二屆華佗盃網路解疑技能競賽	佳作 (甲等-佳作)	0	0	小功 乙次	5	陳延禎	陳孝武	第十二屆華佗盃網路解疑技能競賽	佳作 (甲等-佳作)	0	0	小功 乙次	
項次	指導教師	參賽同學	競賽名稱	得獎名次	總獎金	個人獎金	記功																																											
1	張煜光	李宇涵 林冠廷	第 14 屆台塑關係企業應用技術研討會	佳作 (甲等-佳作)	3000	3000	小功 乙次																																											
2	江一德	姜毅宏	2016 年全國技專校院學生英語配音比賽	第二名 (甲等-第二名)	0	0	小功 二次																																											
3	陳延禎	林穎宸	第十二屆華佗盃網路解疑技能競賽	佳作 (甲等-佳作)	0	0	小功 乙次																																											
4	陳延禎	林志龍	第十二屆華佗盃網路解疑技能競賽	佳作 (甲等-佳作)	0	0	小功 乙次																																											
5	陳延禎	陳孝武	第十二屆華佗盃網路解疑技能競賽	佳作 (甲等-佳作)	0	0	小功 乙次																																											

	<p>行政業務進行，該行程擬請校長、工程學院院長、主秘、教務長、學務長、總務長、研發長參與。第二日 9:00-10:00 為與校方相關行政主管會談，內容則可能與校級各面向事務相關，該行程擬請校長、工程學院院長、行政單位所有一級主管參與。</p> <p>(3) 另機械系第二日 14 時宣讀離校意見書、環安衛系第一日 15:30 時宣讀離校意見書，擬請兩系安排參與人員。</p> <p>決議：通過。並請增加校長及主管的預檢行程。</p> <p>4. 配合調整期中考時間，修訂 105 學年行事曆，請討論。</p> <p>決議：通過。後續作業請教務處依規定辦理。</p>	
人事室 游淑萍	<p>1. 環境暨安全衛生室陳勁宏申請「輔仁大學法律學院學士後法律學系學士」進修，請審議。</p> <p>決議：通過。後續作業請人事室依規定辦理。</p>	
<p>壹、主席報告：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本校目前未到師大僑生先修部進行招生宣導，管理類學系可規劃進行招生宣導。</li> <li>2. 請教務長召集主管研議各類重要項目之 KPI，如教育部、中長程計畫、IEET、遠見雜誌等。</li> <li>3. 教職員未符合年度資安宣導課程時數並通過課程評量者，請人事室納入評核。</li> <li>4. 請主秘與圖資長召集會議檢討英文網頁以長庚大學標準為改進目標，並於明年 2 月前完成。</li> <li>5. 遠見雜誌大學排名本校應努力在 3 年達到排名在 30 名內，中長期則為進入國際排名。</li> </ol>		
<p>貳、臨時動議：無。</p>		
<p>參、散會。</p>		